

Nota curricular

I – Dados biográficos:

Nome: Cecília Maria Soares Estácio

Nacionalidade: Portuguesa

Data de nascimento: 24 de junho de 1985

II – Habilitações académicas:

Licenciatura em Animação e Intervenção Sociocultural pelo Instituto Politécnico de Setúbal – Escola Superior de Educação.

III – Experiência profissional:

- Coordenadora da AJEmCIA – Agência da Juventude, Emprego, Comércio, Indústria e Artesanato – Flores (de 01/06/2021 até 29/09/2022).
- Assistente Técnica no Museu das Flores, Direção Regional da Cultura (de 01/08/2017 até 31/08/2021);
- Secretária do Grupo Parlamentar do PSD Flores da Assembleia Legislativa da Região Autónoma dos Açores (de 02/01/2013 até 31/07/2019);
- Monitora de Clube Informático (de 04/08/2014 até 31/07/2017);
- Técnica Comercial de Telecomunicações na Portugal Telecom (de 14/11/2011 a 02/01/2012);
- Animadora Sociocultural na Câmara Municipal de Santa Cruz das Flores ao abrigo do Programa Estagiar L (de 01/10/2008 a 30/09/2010);
- Animadora Sociocultural na Câmara Municipal de Santa Cruz das Flores (de 15/04/2008 a 15/08/2008);
- Animadora Sociocultural no INATEL ao abrigo do Programa 60+ (de 25/03/2008 a 02/04/2008);
- Estágio curricular como Animadora Sociocultural na Câmara Municipal de Santa Cruz das Flores (de 03/01/2008 a 31/03/2008);
- Estágio curricular como Animadora Sociocultural no INATEL – Setúbal (de 01/03/2007 a 31/05/2007);
- Monitora na Campanha “Ondinha Prevenido, Verão Divertido”, promovida pela Santa Casa da Misericórdia de Santa Cruz das Flores (de 17/07/2006 a 31/08/2006);

IV – Participação em cursos e ações de formação diversificados:

- Formação “Edoc-Link (SGC) – (Re)introdução à utilização da ferramenta – Plano de Classificação Transversal e Portaria de Gestão documental n.º 42/2015”, 7 horas (10/05/2021);
- Curso "Higiene das Mãos na Prevenção de Infecções", 3 horas (06/02/2020);
- Curso "Cidadão Ciberseguro - IPL", 15 horas (06/02/2020);
- Ação de Formação “Promover a experiência do visitante”, 6 horas (12/08/2019);
- Formação “Açores Recebe Bem - Programa de Qualificação para uma Cultura de Serviço” (de 09/01/2019 a 05/04/2019);
- Curso “Iconografia (Vida de Jesus e Maria)”, 35 horas (de 03/02/2019 a 03/03/2019);
- Curso “Iconografia (Iconografia dos Santos)”, 35 horas (de 03/02/2019 a 03/03/2019);
- Curso “Gestão de Citações e de Referências Bibliográficas”, 8 horas (11/10/2018);
- Curso “Educação Patrimonial”, 35 horas (de 26/06/2018 a 26/07/2018);
- Ação de formação “Museus e Bibliotecas: públicos com necessidades especiais”, 15 horas (de 28/05/2018 a 30/05/2018);
- Ação de formação “Expressão Teatral | Artes do Corpo”, 12 horas (de 23/04/2018 a 24/04/2018);
- Curso “Contabilidade Financeira”, 30 horas (de 31/01/2018 a 01/03/2018);
- Curso “A importância de ler para as crianças”, 30 horas (de 27/11/2017 a 10/12/2017);
- Curso “Relações interpessoais, atendimento ao público e telefónico”, 50 horas (de 07/06/2017 a 19/06/2017);
- Curso “Inglês para Negócios, 30 horas (de 06/05/2017 a 04/06/2017);
- Ação de Formação “Inglês Comércio”, 40 horas (de 15/11/2010 a 03/12/2010);
- Curso de Formação Profissional “TIC Básico I”, 16 horas (de 02/11/2009 a 12/11/2009);
- Curso “Dirigentes Desportivos - Nível 1”, 15 horas de (22/10/2009 a 24/10/2009);
- Curso “Gestão de Lares e Centros de Dia”, 7 horas (03/05/2007).

V – Competências de organização, coordenação e liderança:

- Presidente da Direção da Associação de Jovens das Flores (de 07/2008 até ao presente);
- Presidente da Direção da Casa do Povo de Ponta Delgada (de 05/2013 a 09/2014);
- Secretária da Assembleia Geral do Grupo Desportivo “Os Minhocas” (de 2012 a 2013);
- Secretária da Direção do Futebol Clube de Ponta Delgada (de 09/2008 a 09/2011).